РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СТАНДАРТ УЗБЕКСКОЙ ССР

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И РЕМОНТ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ

Правила приема, оформления и выдачи заказа

РСТ УзССР 518-89

Издание официальное

Госплан УзССР
Ташкент

РАЗРАБОТАН Государственным проектно-технологическим институтом Министерства бытов обслуживания населения УзССР

Руководитель организации

Руководитель разработки

Исполнитель

ВНЕСЕН Министерством бытового обслуживания населения УзССР

Заместитель Министра

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ РАСПОРЯЖЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛАНОВОГО КОМИТЕТА СОВЕТА МИНИСТРОВ УзССР

от „____“_____ №____

Б-1429—5000—78 г.

04

С Т А Н Д А Р Т Р Е С П У Б Л И К И У З Б Е К И С Т А Н

I - ЎЗГАРИШ

ЗАРГАРЛИК БУЮМЛАРНИ ТУЗАТИШ ВА ТАЙЁРЛАШ

Буюртмани қабул қилиш, расмийлаштириш ва қайтариб бериш қоидалари

ИЗМЕНЕНИЕ № I

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И РЕМОНТ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ

Правила приема, оформления и выдачи заказа

РСТ Уз 518-89

Издание официальное

ОНТИ УзЦСМ
Инвентарный номер

Узгосстандарт
Ташкент

Группа Т 50

ИЗМЕНЕНИЕ № I

РСТ УзССР 518-89 "Изготовление и ремонт ювелирных изделий. Правила приема, оформления и выдачи заказа"

Утверждено и введено в действие приказом Узбекского государственного центра стандартизации, метрологии и сертификации
от 24.06. 1992 г. № 12-03/ре

Дата введения с 01.08.92

I. Обложка стандарта. Заменить слова: "Республиканский стандарт Узбекской ССР" на "Стандарт республики Узбекистан", "Госплан УзССР" на "Узгосстандарт".

Наименование стандарта дополнить текстом на узбекском языке: "Заргарлик буюмларни тузатиш ва тайёрлаш. Буюртмани қабул қилиш, расмийлаштириш ва қайтариб бериш қоидалари".

2. Первая страница. Вторая строка. Заменить слова "Республиканский стандарт" на "Стандарт республики Узбекистан".

Наименование стандарта изложить вначале на узбекском, затем на русском языках.

Вводную часть дополнить абзацем: "Требования настоящего стандарта являются обязательными".

3. Пункт 2.3. Первый абзац представить в новой редакции: "Изготовление и ремонт ювелирных изделий должно производиться, как из металла заказчика, так и из фондового драгоценного металла предприятия".

4. Пункт 2.4. В первом абзаце исключить слова: "При этом общий расход добавляемого драгоценного металла не должен превышать I5% к общей массе готовых изделий за отчетный период предприятия".

Заместитель председателя
Узбекского республиканского союза предприятий и организаций бытового обслуживания населения "Узбытсоюз" А.Аббасов

Главный директор НПО "Узбыттехника" П.В.Ким

Руководитель разработки, зав.отделом стандартизации А.П.Турсунова

Исполнитель, гл.специалист Н.И.Залетдинова

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления научно-технического прогресса Узбытсоюза
Т.Б.Ходжаев
06.05 1992г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор Республиканского концерна "Узбыттехника"
Р.А.Фазылов
1992г.

УЗБЫТ
Отдел развития малого
стандартизации и тех
Регистрации НТД

5. Пункт 2.7.6. В первом абзаце заменить слова: "Минфином СССР" на "Минфином республики Узбекистан" и "Минсвязи СССР" на "Минсвязи республики Узбекистан".

6. Пункт 2.9. Второй абзац изложить в новой редакции: "Весы и разновесы должны проходить обязательную ежегодную госповерку в местных органах Узгосстандарта".

7. Пункт 2.I0. Первый абзац. Заменить слова:"До I грамма" на "Весом не менее 0,05 г".

8. Пукт 4.2. Первый абзац после слов "драгоценного металла" изложить в новой редакции: "или изготовления из него изделия стоимость заказа оплачивается полностью при его оформлении".

9. По всему тексту стандарта заменить обозначение "РСТ УзССР 5I8-89" на "РСТ Уз 5I8-89".

УзЦОМ
Отдел республиканской
стандартизации и гос
Регистрации НТД

УДК 006 (083796):646/649

Группа Т50

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СТАНДАРТ

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И РЕМОНТ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ

Правила приема, оформления и выдачи заказа

ЗАРГАРЛИК БУЮМЛАРИ ТУЗАТИШ ВА ТАЙЕРЛАШ

Буюртмани кабул килиш расмийлаштириш ва кайтариб бериш коидаси

ОКБУН 470007

РСТ УзССР 518-89

Дата введения

с 01.07.89

уй бер.ср уй

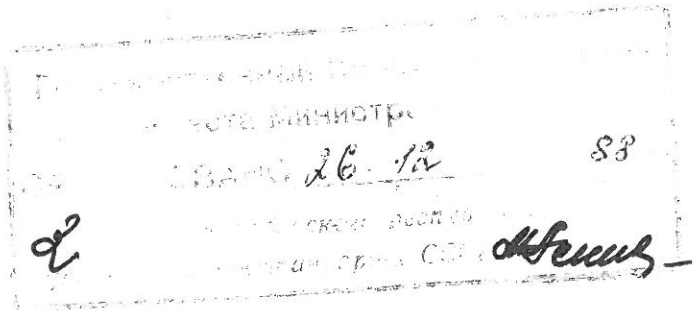
Настоящий стандарт устанавливает правила приема, оформления и выдачи заказа на изготовление и ремонт ювелирных изделий из драгоценных металлов, с драгоценными и полудрагоценными камнями (в дальнейшем – ювелирные изделия).

эл стандартов и тех.
словий Госплан

Издание официальное

Перепечатка воспрещена

Зарегистрирован Госпланом Узб. ССР
«____» _____ 19 г. №



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения приема, оформления и выдачи заказа на бытовые услуги должны соответствовать требованиям Правил бытового обслуживания населения УзССР (дальнейшем - Правила), утвержденных постановлением Совета Министров УзССР от 05.08.88 № 272.

1.2. Режим работы предприятий должен обеспечивать создание максимальных удобств для населения и быть согласованным с исполкомом местных Советов народных депутатов.

2. ПРИЕМ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

2.1. Прием и оформление заказа на изготовление и ремонт ювелирных изделий должны производиться в соответствии с требованиями Правил и настоящего республиканского стандарта.

2.2. Предприятие обязано принять любой заказ, соответствующий профилю его работы.

2.3. Изготовление ювелирных изделий должно производиться из драгоценных металлов заказчика.

Не принимаются заказы на переработку драгоценных металлов (золота, серебра, палладия и др.) в слитках, пластинах и россыпью, различных изделий из этих металлов неювелирного характера (промышленного назначения).

2.4. При необходимости добавление драгоценного металла к выполняемому заказу не ограничивается (при наличии на предприятии фондового металла). При этом общий расход добавляемого драгоценного металла не должен превышать 15% к общей массе готовых изделий за отчетный период предприятия.

Оплата добавляемого металла оформляется квитанцией формы 50-1.

2.5. Принятые изделия из драгоценных металлов для проверки пробы, выявления обтяжки, гальванопокрытия должны быть надрезаны или обработаны соответствующими реактивами.

2.6. Оформление заказов на изготовление и ремонт ювелирных изделий производится по форме 33-ДМ квитанции строгой отчетности. Выполнение заказа без оформления квитанции запрещается. За заказы, сделанные без оформления квитанцией, предприятие ответственности не несет.

2.7. В квитанции должны быть четко и полностью заполнены все необходимые реквизиты.

2.7.1. Должны быть указаны:

адрес и телефон предприятия;

фамилия, инициалы, адрес и телефон заказчика;

дата приема и срок исполнения заказа;

наименование и характеристика принятого от заказчика для ремонта или переработки металла (лом, монета, кольцо и т.д.) с указанием массы каждого из них и пробы, которой они соответствуют;

наименование, количество, масса камней.

2.7.2. В квитанции должна делаться соответствующая запись, если принимаемое в ремонт изделие имеет дефекты, не подлежащие устранению (вмятины, царапины, сколы на камнях и др.).

2.7.3. Если изделие принимается с закрепленными камнями и по характеру заказа нет необходимости их извлечения, то в квитанции должна указываться масса с камнями; если изделие сдается в переработку, при которой камень должен быть извлечен, то его извлечение и взвешивание производится в присутствии заказчика и в квитанции записывается отдельно масса изделия и масса камня.

2.7.4. При приеме в ремонт браслета в квитанции должно быть указано количество звеньев, а при приеме корпуса часов - количество крышек.

2.7.5. При приеме заказа на изготовление изделия необходимо дать описание заказа (фасона) изделия, его размер (при необходимости), наименование и номер операции по прейскуранту, указать заданную про-

Отдел стандартов и техни
условий Госплана Уз

бу; если описание работы не исчерпывает характеристики заказа, составляется эскиз, который согласовывается с заказчиком и прилагается к квитанции.

2.7.6. Стоимость работы должна определяться по прейскуранту, утвержденному в установленном порядке, стоимость опробирования и клеймения по таксе, утвержденной Минфином СССР, расходы по пересылке изделия к месту клеймения и обратно - по тарифам Минсвязи СССР.

Работы, не предусмотренные прейскурантом, оплачиваются по аналогии с позициями прейскуранта, или по разовой калькуляции, согласованной с заказчиком.

2.8. Квитанция должна заполняться шариковой ручкой или химическим карандашом в четырех экземплярах. Первый экземпляр квитанции вручается заказчику.

2.9. При приеме заказа взвешивание лома из драгоценных металлов производится в присутствии заказчика на весах, обеспечивающих точность: для золота - до 0,01 г, для серебра - до 0,1 г.

Весы и разновесы должны пройти государственную поверку в местных органах Госстандарта СССР.

2.10. Заказчик должен быть предупрежден о возможном остатке драгоценных металлов до 1 грамма. Остаток возвращается заказчику в виде лома без клейма инспекции пробирного надзора, с именником предприятия.

Масса остатка должна указываться в отрывном талоне квитанции, вручаемом заказчику, и в квитанции, направляемой в бухгалтерию предприятия.

2.11. Закрепление драгоценных камней может производиться в присутствии заказчика (по его просьбе).

3. ВЫПОЛНЕНИЕ И ВЫДАЧА ЗАКАЗА

3.1. Выполнение и выдача заказа на изготовление и ремонт ювелирных изделий должны соответствовать требованиям Правил и настоящего республиканского стандарта.

3.2. Срок выполнения заказа не должен превышать:

изготовление ювелирных изделий - 75 дней;

ремонт ювелирных изделий с опробованием - 30 дней;

ремонт ювелирных изделий без опробирования - 7 дней.

Указанные сроки являются максимальными.

Мелкий (несложный) ремонт может быть выполнен в течение 3 часов.

3.3. Изготовление ювелирных изделий, имеющих разовый характер, оригинальных, не предусмотренных в действующем прейскуранте, должно выполняться в сроки, установленные предприятием по согласованию с заказчиком.

3.4. Изготовленные и отремонтированные ювелирные изделия должны быть проверены в присутствии заказчика. При этом предприятие письменно информирует заказчика о гарантийных сроках изготовленных и отремонтированных ювелирных изделий в соответствии с РСТ УзССР 283-88.

Если заказчик при приемке работы (по изделиям, не имеющим гарантийного срока) не заявит немедленно предприятию об отступлениях от условий договора на ее выполнение, он теряет право в дальнейшем ссылаться на эти отступления. Об отступлениях от условий договора или иных недостатках, допущенных при обычном способе приемки работы, заказчик обязан сообщить предприятию немедленно по их обнаружении.

3.5. Выполненный заказ выдается по месту его приёма при предъявлении заказчиком квитанции. При утере квитанции заказ выдается по письменному заявлению заказчика с предъявлением паспорта или заменяющего его документа.

Отдел стандартов и технических условий Госплана УзССР

4. РАСЧЕТЫ С ЗАКАЗЧИКОМ

4.1. Расчеты с заказчиком должны производиться в соответствии с требованиями Правил и настоящего республиканского стандарта.

4.2. Оплата стоимости заказа должна производиться после выполнения заказа. В случае добавления фондового драгоценного металла его стоимость оплачивается полностью при оформлении заказа.

Заказчик вправе оплатить стоимость услуг при оформлении заказа.

4.3. Оплата срочного заказа производится при оформлении заказа с надбавкой к прейскурантной стоимости 50%.

5. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. Имущественная ответственность предприятия и заказчика определяется Правилами.

Отдел стандартизации и технических условий Госторга УзССР

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

I. РАЗРАБОТАН Государственным проектно-технологическим институтом "Узгипротехбыт"

2. ИСПОЛНИТЕЛИ У,К.Ташпулатов (руководитель темы); М.А.Гимадеева (руководитель разработки); Р.Р.Кушнирова

3. ВНЕСЕН Министерством бытового обслуживания населения УзССР Х.А.Аббасов (заместитель министра)

4. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного планового комитета УзССР от 2 января 1989 г. № 1рс

5. ЗАРЕГИСТРИРОВАН Узбекским республиканским управлением Госстандарта СССР за №_____от_____1989 г.

Срок первой проверки 1991 г.

периодичность проверки 2 года

6. ВЗАМЕН РСТ УзССР 518-86

7. ССЫЛОЧНЫЕ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Обозначение НТД, на который дана ссылка	Номер пункта, подпункта, перечисления, приложения
Правила бытового обслуживания населения УзССР	I.I, 2.I, 3.I, 4.I, 5.I

Отдел стандартов и технических условий Госплана УзССР



Заместитель министра бытового обслуживания населения УзССР Х.А.Аббасов

Директор института "Узгипротехбыт" У.К.Ташпулатов

Руководитель разработки, зав. базовым отделом стандартизации М.А.Гимадеева

Исполнитель, рук, группы Р.Р.Кушнирова

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела стандарти стандартизации и АСУ Минбыта УзССР

_____ Г.С.Шевченко

20.12.88

СОГЛАСОВАНО

Гл. инженер ПО "Узрембыттехника"

_____ М.Б.Авазов

18.11.88

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту РСТ УзССР 518-89 "Изготовление и ремонт ювелирных изделий. Правила приема, оформления и выдачи заказа"

I. Основание для разработки стандарта

Настоящий республиканский стандарт разработан проектно-технологическим институтом "Узгипротехбыт" на основании и в развитие "Правил бытового обслуживания населения УзССР", утвержденных Постановлением Совета Министров УзССР от 05.08.88 № 272.

2. Цели и задачи разработки стандарта

Целью настоящей разработки является пересмотр РСТ УзССР 518-89 "Бытовое обслуживание населения. Ремонт и изготовление ювелирных изделий. Правила приема, оформления и выдачи заказа".

Основной задачей разработки является установление необходимого единства регулирования отношений в бытовом обслуживании населения между заказчиками и предприятиями, повышение требований к качеству и культуре оказания услуг, а также унификация нормативно-технической и организационно-распорядительной документации.

3. Характеристика объекта стандартизации

Настоящий стандарт разработан взамен РСТ УзССР 518-86 и устанавливает порядок и условия приема, оформления и выдачи заказа на ремонт и изготовление ювелирных изделий.

В основу разработки стандарта положены РСТ УзССР 518-86, "Правила бытового обслуживания населения УзССР", ГОСТ 26265-84.

4. Внедрение (введение) стандарта в действие (срок действия) и проверка стандарта

Предполагаемый срок введения стандарта в действие - через три месяца после его утверждения.

Предполагаемый срок действия стандарта неограничен.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ СТАНДАРТАМИ

Настоящий республиканский стандарт связан с ГОСТ 26265-84, ОСТ 25 565-81, РСТ УзССР 283-88.

7. СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Проект стандарта согласован с ПО "Узрембыттехника", с отделом стандартизации, качества и АСУ Минбыта УзССР, с УзЦСМ.

8. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

"Правила бытового обслуживания населения Узбекской ССР", РСТ УзССР 513-86.

Директор института "Узгипротехбыт" У.К.Ташпулатов

Руководитель разработки М.А.Гимацеева

Исполнитель Р.Р.Кушнирова

ПЛАН ОРГТЕХМЕРОПРИЯТИЙ

по внедрению республиканского стандарта РСТ УзССР 514-89 "Изготовление и ремонт ювелирных изделий. Правила приема, оформления и выдачи заказа"

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответств. исполнитель
Обеспечить предприятия новым республиканским стандартом	I кв.1990 г.	Ин-т "Узгипротехбыт"
Ознакомить ИТР предприятий с требованиями стандарта и издать приказ о его внедрении	По получении стандарта	Руков. предприятия
Провести техническую учебу по изучению требований стандарта с непосредственными исполнителями и обеспечить его наличие на рабочих местах	То же	То же
Осуществлять контроль за соблюдением требований стандарта	Постоянно	ОТК предприятий

Директор Института "Узгипротехбыт" У.К.Ташпулатов

Руководитель разработки М.А.Гимадеева

СОГЛАСОВАНО
Гл.инженер ПО "Узэлектротехника"
М.Б.АВАДОВ
18.11.88